

ASSISTANT(E) DE SERVICE SOCIAL (H/F)

Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique dans un établissement d'envergure sur son territoire de santé en tant qu'Assistant(e) de Service Social ?



Le Centre Hospitalier Bretagne Atlantique, établissement support du Groupement Hospitalier Brocéliande Atlantique recherchent plusieurs Assistant(e)s de service social à 100% pour intervenir en services de soins sur la période estivale 2022.

Dans le cadre de votre fonction, vous serez en charge des activités suivantes :

- Accueillir, écouter, soutenir la personne hospitalisée et sa famille
- Effectuer une évaluation sociale globale de la situation de la personne afin de définir éventuellement un plan d'aide
- Orienter et/ou accompagner la personne et/ou son entourage dans la mise en œuvre du plan d'aide
- Travailler en collaboration avec les équipes soignantes, les services des admissions en interne, les professionnels de l'action sanitaire et sociale, les établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux, les réseaux de santé, les administrations en externe
- Assurer une veille juridique et sociale

Son action s'exerce dans les domaines suivants :

- Accès aux droits et aux soins
- Préparation des sorties d'hospitalisation et organisation du maintien à domicile
- Aide et accompagnement dans les difficultés familiales, financières, administratives
- Insertion ou réinsertion socioprofessionnelle

Diplôme, expériences requises et savoir-être :

Vous détenez le diplôme d'état d'assistant social éducatif, vous êtes en fin de cursus d'études promotion 2022
Vous êtes rigoureux/se, organisé(e) et vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles et votre sens de la diplomatie.
Une première expérience (stage) en centre hospitalier serait appréciée.

Conditions d'emploi :

Poste à temps plein à pourvoir par voie contractuelle (CDD de 3 mois)

Nos besoins pouvant évoluer, des opportunités pourront vous être proposées à l'issue de ces remplacements d'été.

Grade : Assistant Socio-Educatif (ASE) - Rémunération selon la grille de la Fonction Publique Hospitalière

Vous vous reconnaissez dans ce profil ? Alors adressez-nous votre candidature sans tarder !

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser par mail à :

recrutement.drh@ch-bretagne-atlantique.fr

Demande de renseignements sur le poste auprès de Mme GUGUEN, Cadre supérieur socio-éducatif - Responsable du service social de la direction commune.

Tél : 02.97.01.40.46

Date limite de dépôt des candidatures : 20/05/2022