

## Description de l'offre

Au sein du service en charge du suivi des mineurs confiés du Pays de Brest et sous la responsabilité du cadre chargé du suivi des mineurs confiés, le référent mineurs confiés est chargé du suivi des enfants confiés au Président du Conseil départemental par décision judiciaire, ou par décision administrative (garde – délégation d'autorité parentale – accueil provisoire – pupilles – surveillance administrative). Il travaille en liens réguliers avec le conseiller enfance en charge du soutien technique auprès de l'ensemble des professionnels de l'équipe et l'unité administrative de suivi des mineurs confiés

## Missions :

- Participer à l'élaboration du projet pour l'enfant confié (PPE)
- Assurer une fonction d'analyse et de veille sur les évolutions sociales de la population

## Profil :

- Travailleur social : diplôme d'Etat d'assistant de service social, diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé

## Attendu(s) du poste

- Évaluer, proposer des mesures à mettre en œuvre
- Favoriser le maintien des liens de l'enfant avec sa famille
- Travailler en concertation régulière avec les assistants familiaux accueillant les mineurs confiés
- Participer aux synthèses mises en place pour les mineurs confiés
- Rédiger des rapports sur l'évolution de l'enfant confié
- Participer aux audiences (en assistance éducative ou procédure pénale) concernant les mineurs confiés
- Participer au recueil des données d'activités (saisie des foyers et entretiens sur le logiciel dédié),
- Apporter ses connaissances au sein de groupes de travail et de réflexion

## Compétence(s) activé(es)

- Maîtriser le cadre juridique de la protection de l'enfance
- Maîtriser les démarches Projet pour l'enfant et « contractualisation »
- Connaître les dispositifs et mesures concernant l'enfant et la famille
- Savoir réaliser des entretiens d'aide et de soutien individuels et/ou familiaux
- Savoir élaborer un projet global d'intervention sociale
- Savoir rédiger des rapports socio-éducatifs
- Être capable d'établir un diagnostic, d'apporter des réponses appropriées et d'enclencher des actions
- Savoir décider des priorités en fonction de l'urgence, de la charge de travail

## Qualité(s) professionnelle(s)

- Aptitude au travail en équipe
- Aptitude rédactionnelle
- Réactivité
- Capacité d'adaptation
- Comprendre et se faire comprendre des personnes, être capable de trouver la bonne distanciation

## Enseigne de l'employeur

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU FINISTERE – Direction territoriale d'action sociale du Pays de Brest

## Détails

Lieu de travail : Brest

Type de contrat : Contrat à durée déterminée

Durée hebdomadaire de travail : 39 H00 HEBDO

Salaire brut : 2000.00 € environ

Disponibilité : immédiate

Merci d'adresser votre candidature à [DTASPaysdeBrest.RH@finistere.fr](mailto:DTASPaysdeBrest.RH@finistere.fr)  
(CV actualisé + LM avec en référence I 22-06-21 REF CESF INF)