

**CO-RESO** en quelques mots : Association loi 1901, membre du premier réseau social et de santé en entreprise (RESSIF GIE). Riche de notre expérience et de notre savoir-faire depuis plus de 60 ans, nous proposons aux entreprises un service social du travail approfondi et adapté. Nous intervenons auprès d'entreprises de droit privé, public, associations... sur le territoire Breton. Nous comptons, à ce jour, plus de 90 entreprises tous secteurs confondus.

**Nos interventions sont multiples :**

- Service social en ligne
- Permanences en entreprises (accueillir, écouter et recevoir des salariés dans leur demande)
- Rôle d'interface entre le salarié, sa famille, l'entreprise ou les administrations
- Rôle de veille sociale auprès des entreprises adhérentes et partenaires
- 

**Votre mission :**

- Vous accompagnez les salariés des entreprises adhérentes afin de mener toutes actions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés personnelles, de santé et/ou professionnelles.
- Vous accompagnez également, les entreprises dans la résolution de leurs problématiques sociales, dans la construction de leur politique interne et dans le déploiement des actions de prévention et de formation.

**Le poste :**

Dans le cadre d'un remplacement congés maternité, nous recherchons un Assistant social du travail H/F qui souhaite compléter son activité sur le secteur Finistère sud.

Vous intégrerez une équipe de 30 personnes composée d'Assistants sociaux du travail, de Psychologues du travail, de Médiateurs et de Formateurs. A votre arrivée, un parcours d'intégration sera mis en place ou nous vous remettrons votre matériel : PC portable, portable professionnel. Vous serez accompagné tout au long de votre carrière par un encadrement de proximité.

**Nous vous proposons :**

- Un CDD à 40%
- 7h / jour travaillé
- Ticket restaurant à 9.50€,
- Remboursement de vos indemnités kilométriques : 0.47€ du kilomètre pour un véhicule
- Prime d'intéressement
- Un 13ème mois
- Poste à pourvoir d'Octobre 2022 à Mars 2023

**Votre profil**

- Être **obligatoirement** titulaire du Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social,
- Vous possédez le permis B et êtes véhiculé(e),
- Vous êtes réactif(ve), autonome et organisé(e),
- Vous disposez de bonnes capacités d'analyse et de synthèse.
- Vous avez développé une forte capacité d'adaptation, vous appréciez la diversité,

Cette annonce vous correspond ? N'attendez plus, envoyez votre candidature de suite (CV et LM) à Madame GODET Elodie : [e.godet@co-reso.fr](mailto:e.godet@co-reso.fr)