

## Directeur(trice) de l'Action Sociale

Le CCAS de Quimper recrute un(e) Directeur(trice) de l'Action Sociale (H/F)

### Mission :

---

Assurer la direction des services de l' Action Sociale: urgence sociale, insertion par le logement, gens du voyage, équipe administrative. Participer à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité. Coordonner les services de l'action sociale et faire appliquer la politique sociale.

### Modalités de recrutement :

---

Recrutement par voie statutaire (mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude) ou à défaut par voie contractuelle.

### Informations complémentaires

---

Se rendre sur le site de la ville de Quimper ([www.quimper.bzh](http://www.quimper.bzh)) pour saisir en ligne votre candidature à cette offre (un AR vous sera transmis automatiquement) : joindre lettre de motivation + CV + copie des diplômes + dernier arrêté de situation administrative. Vous pouvez également faire acte de candidature par courrier à l'attention de Madame La Maire CCAS Ville de Quimper- 8 rue verdelet 29000 Quimper

### Activités principales :

---

#### 1- PILOTAGE ET PARTENARIAT

- Animer et coordonner les politiques sociales définies par le CA du CCAS.
- Participer aux instances de réflexions et d'élaboration transversales internes et externes.
- Veiller au respect de la législation en vigueur et des procédures internes.
- Animer des partenariats (partenaires institutionnels, associations).

#### 2-SUIVI ADMINISTRATIF, FINANCIER, QUALITÉ

- Piloter la gestion et l'organisation administrative et financière du secteur action sociale et les faire évoluer.
- Participer aux conseils d'administration et autres instances délibérantes: rédiger et présenter les rapports pour les dossiers concernant la direction
- Evaluer et adapter les dispositifs d'aides gérés par la direction.
- Mettre en œuvre la démarche qualité au sein des services.
- Développer un accueil de qualité conforme aux attentes de la population.

### **3- ENCADREMENT**

- S'assurer du bon fonctionnement des services
- Assurer l'encadrement d'une équipe : 8 personnes directement et 60 personnes indirectement.

### **4- EQUIPE DE DIRECTION**

- Participer au comité de direction du CCAS et de la ville de Quimper.
- Participer au système des astreintes du CCAS et CIAS
- Assurer la direction du CCAS en l'absence du directeur

Responsabilités et missions sécurité intégrées aux activités précitées.

Moyens matériels du poste : ordinateur, téléphone

### **Compétences :**

---

#### **Savoirs :**

- Détenir un diplôme d'études supérieures, niveau bac + 5, secteur sanitaire et social (de préférence)
- Connaître les procédures administratives
- Connaître les procédures juridiques et comptables
- Connaître les publics relevant du service

#### **Savoir faire :**

- Encadrer et animer des équipes
- Analyser, synthétiser et rédiger

#### **Savoir être :**

- Capacité de négociation
- Capacité d'adaptation
- Etre organisé et méthodique
- Etre réactif

### **Contraintes particulières :**

---

Réunions en soirée, astreintes.

### **Temps de travail :**

---

Complet