



**Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Encadrement et de Responsable d'Unité
d'Intervention Sociale**

Formation 2024-2025

Lieu de formation : BREST/QUIMPER

Nom de naissance (suivi du nom d'usage): _____

Prénoms : _____

Merci de cocher la ou les cases correspondantes au choix de la formation :

- Bloc 1 : Piloter l'activité d'une UIS** (150 heures)
- Bloc 2 : Manager et gérer les RH d'une UIS** (100 heures)
- Bloc 3 : Gérer les volets administratifs, logistiques et budgétaires d'une UIS** (60 heures)
- Bloc 4 : Contribuer au projet d'établissement ou de service** (90 heures)
- Intégralité de la formation** (400 heures)

PIECES DEMANDEES

	Le présent dossier de candidature complété (tout dossier incomplet ne pourra être traité).
	Un curriculum vitae
	Une lettre de motivation dactylographiée de 4 pages minimum à 6 pages maximum (en deux exemplaires). Celle-ci devra mettre en évidence la manière dont le candidat envisage la fonction d'encadrement d'unité ou de service d'intervention sociale à partir de ses acquis et de son projet professionnel. Elle servira de support à l'oral de sélection.
	Pour les personnes en situation d'emploi : - une attestation de l'employeur précisant la fonction exercée - une lettre d'engagement de financement (si financement par employeur)
	Quatre photos d'identité annotées au dos de vos noms et prénoms (dont une collée sur le présent dossier)
	Une photocopie de vos diplômes obtenus
	Deux photocopies recto-verso de votre carte d'identité
	Une photocopie de votre attestation de sécurité sociale et une de la carte vitale
	Un chèque de 185 euros à l'ordre de l'ITES pour les frais de sélection
	Un chèque de caution de 100 euros à l'ordre de l'ITES (non encaissé – pour le centre de documentation)
	Une attestation de responsabilité civile.
	Autorisation de diffusion de documents complétée et signée.
	Autorisation de fixation et de cession de droit à l'image complétée et signée.
	Règlement de bon usage du matériel informatique, d'internet, complété et signé.
	Personne à prévenir en cas de besoin.

Date limite d'inscription : au plus tard le 28 mai 2024 à minuit (cachet de la poste faisant foi) à l'ITES de Quimper. **Tout dossier arrivant après la date de clôture de réception des pièces, ou incomplet ne pourra pas être pris en compte.**



Expériences professionnelles (de la plus récente à la plus ancienne)

Employeurs	Fonction	Durée de service Nbre de mois – d’années	Dates

Diplômes obtenus (du plus récent au plus ancien)

Diplôme	Date d’obtention	Etablissement



Votre situation actuelle

Salarié(e) Privé Salarié(e) Public Demandeur d'emploi Autre (précisez).....

Nom de l'organisme employeur

N° de siret Forme juridique

Adresse du lieu de travail

Code postal / Ville :

Téléphone : Télécopie :

E-mail :@.....

Votre fonction : Date d'entrée en fonction :

Nature du contrat CDI CDD Autre (précisez)

Organisme gestionnaire ou employeur

Raison sociale.....

Nom et fonction du responsable

Adresse du siège

Code postal Ville

Téléphone..... E-mail.....@.....

*Financement du coût pédagogique de votre formation CAFDES

*Merci de cocher la (ou les) case(s) correspondante(s), de renseigner le tableau ci-dessous et de joindre les justificatifs (une ligne par financement)

- Votre C.P.F (Compte Personnel de Formation – www.moncompteactivite.gouv.fr) (joindre copie écran du montant avec nom et prénom)
- C.P.F de transition (ancien Congé Individuel de Formation)
- Par votre établissement (joindre une lettre d'engagement où figure le montant financé)
- Financement personnel (joindre une lettre d'engagement où figure le montant)
- Abondements (Pôle Emploi...)
- Région Bretagne
- Autres:

Organisme financeur	Personne à contacter	Téléphone	Montant pris en charge

Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements que je fournis sont exacts et je reconnais que toute fausse déclaration pourra entraîner l'annulation de mon admission.

Date et signature du candidat :



Erasmus+



Veuillez coller ici une
photo
d'identité récente
(obligatoire)

AUTORISATION DE FIXATION ET DE CESSION DE DROIT A L'IMAGE

Je soussigné(e) _____

Né(e) le _____ à _____

Formation : CAFERUIS

Conformément aux dispositions législatives en vigueur¹, agissant en l'absence de toute contrainte,

- autorise
- n'autorise pas

l'ITES dans le cadre de son activité à fixer, reproduire et représenter mon image pour illustrer ses supports de communication papier et/ou électronique, dont son site Internet.

Cette autorisation est consentie à titre strictement gracieux, sans limitation de nombre de reproductions, de représentations, de durées d'exploitation et sur tout le territoire.

J'ai connaissance du droit de rétractation à tout moment de ce présent engagement et peut faire valoir ce droit par courrier adressé à l'ITES.

A _____, le _____

Faire précéder la signature de la mention « Lu et approuvé »

Signature

¹ Loi 78-17 du 6 janvier 1978 telle que modifiée et conformément à l'article 9 du code civil et aux articles 226-1 et suivants du code pénal



AUTORISATION DE DIFFUSION DE DOCUMENTS

Je soussigné(e) _____

Né(e) le _____ à _____

Filière / Formation : CAFERUIS

agissant en l'absence de toute contrainte et en sachant qu'en dehors de l'obligation de déposer mes travaux, je bénéficie de la liberté de permettre ou non leur diffusion,

autorise à titre gracieux et sans limitation de temps l'ITES à diffuser les travaux que j'ai effectués lors de ma formation :

- Consultation sur place au centre de ressources documentaires

oui non

- Diffusion en texte intégral sur réseau Intranet et/ou Internet¹

oui non

Une éventuelle restriction de diffusion de mes travaux ne s'étend pas à leur signalement dans le catalogue du centre de ressources accessible sur place ou par Internet.

Je me réserve le droit de revenir sur cet engagement conformément aux dispositions législatives relatives au droit d'auteur et peut faire valoir ce droit par courrier adressé à l'ITES.

A _____, le _____

Faire précéder la signature de la mention « Lu et approuvé »

Signature de l'étudiant

¹Sur l'actuel ou futur site Internet de l'ITES. Sous réserve de la fourniture des travaux sur support numérique.

Règlement de bon usage du matériel informatique, d'Internet et de la plateforme pédagogique Mon espace ITES

Ce règlement a pour objet de définir les conditions d'utilisation des technologies d'information et de communication dans le cadre des activités de l'ITES. Il concerne les activités pédagogiques, éducatives et administratives et engage l'établissement et tous les utilisateurs à respecter les valeurs de la Sauvegarde de l'enfance du Finistère.

Sécurité du réseau

Chaque utilisateur se voit attribuer des identifiants et des mots de passe lui permettant de se connecter à la plateforme pédagogique Mon espace ITES et au portail documentaire du CRD.

L'utilisateur s'engage à :

- ne pas divulguer son identité numérique personnelle (identifiant et mot de passe)
- ne pas usurper l'identité numérique d'un autre utilisateur.

L'accès aux ressources numériques est soumis à l'inscription pédagogique. Cet accès s'arrête à la fin de la formation et les données liées au compte utilisateur ne sont pas conservées.

Bonnes pratiques et respect des autres utilisateurs

L'utilisateur s'engage à :

- prendre soin du matériel informatique mis à sa disposition et respecter la configuration initiale du matériel
- respecter les horaires d'ouverture de la salle informatique
- éteindre l'ordinateur après utilisation
- signaler les anomalies auprès de l'accueil de l'ITES

La transmission d'informations (mails, messages sur Mon espace ITES...) du personnel de l'ITES et des formateurs associés en direction des étudiants s'effectue dans les limites de leur temps de travail.

Respect des lois

L'utilisateur s'engage à :

- respecter les normes et notamment celles relatives au droit de propriété intellectuelle, au droit à l'image, à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.
 - Si l'utilisateur dépose sur la plateforme Mon espace ITES un document dont il n'est pas l'auteur, il doit citer les références bibliographiques et encadrer sa citation de guillemets.
 - L'utilisation des ressources déposées sur la plateforme Mon espace ITES est limitée à un usage privé. Toute reproduction est interdite.
- ne pas communiquer des informations à caractère discriminatoire, pornographique, pédophile, injurieux, diffamatoire... et de manière générale à ne pas diffuser d'informations présentant le caractère d'une infraction.
- ne pas introduire de programmes malveillants (virus...) pouvant nuire au fonctionnement du système informatique
- ne pas utiliser des jeux disponibles sur Internet qui n'auraient aucun rapport avec les contenus de formation
- ne pas faire de téléchargement sans lien avec la formation
- ne pas utiliser les installations et ressources mises à disposition par l'ITES à des fins commerciales, politiques, religieuses, idéologiques ou opposées aux valeurs de la République et de la Sauvegarde de l'enfance du Finistère.

En cas de non-respect de ces règles, l'utilisateur s'expose à des sanctions disciplinaires au niveau de l'ITES et à des poursuites civiles et pénales le cas échéant.

Fait à

le

NOM et prénom :

Signature :

ARCHITECTURE CAFERUIS

Avec réforme

