

Structure

SAVS APF du Finistère
2 RUE EDOUARD BELIN

29200 Brest
Région Bretagne

Description de l'emploi

Fonction :	Assistant social (H/F)
Statut collectif :	CCN 51
Type de contrat :	CDD à temps plein
Motif de CDD :	CDD pour remplacement
A pourvoir	à compter du 11/12/2025
Commune :	BREST

Missions essentielles

CDD Assistant social- Temps plein - Brest
Période estimée : du 11/12/2025 au 10/08/2026

Dans le cadre d'un arrêt de travail puis d'un congé maternité, le Pôle Kerlivet recrute pour le SAVS/SAMSAH du Finistère, un/e assistant/e de service social à partir du site de Brest

Dans une logique de transversalité entre les différents agréments du service, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, l'assistant/e de service social assure les missions suivantes :

- Analyser la situation de la personne concernée, et/ou de ses proches, et identifier les démarches adaptées ;
- Définir avec la personne, et/ou de ses proches, un projet d'accompagnement social dans une perspective d'autonomie, établir un plan d'actions et le suivre si besoin en coordonnant les démarches ;
- Informer la personne et son entourage sur les procédures, les acteurs, l'accès aux droits et aider à constituer les dossiers administratifs rentrant dans le cadre du projet de la personne (soins, logement, vacances, emploi...). Renseigner la personne sur les dispositifs juridiques, les démarches administratives et l'orienter le cas échéant vers les interlocuteurs compétents ;
- Établir des liens et travailler avec les réseaux de partenaires.

Profil recherché

Qualification requise : DE Assistant Sociale
Expérience exigée de 2 ans

Contact

Les candidatures sont à adresser avant le 18/12/2025 à :

ISABELLE DAVID
2 RUE EDOUARD BELIN
29200 Brest
isabelle.david@apf.asso.fr