

L'Udaf du Finistère recherche, pour son service Information et Soutien au Budget Familial qui exerce des évaluations diagnostics et des mesures de type ASLL et AEB, un **travailleur Social de niveau 6** (Assistant de Service Social, Conseiller en Economie Sociale et Familiale, Educateur Spécialisé). Diplôme d'Etat indispensable.

CDD temps plein, 6 mois, basé à Brest à pourvoir au plus tôt. Lettre de motivation et CV à transmettre dès que possible.

Vous exercerez des accompagnements éducatifs et budgétaire liés au logement, ainsi que des évaluations/diagnostics permettant d'enclencher, au besoin, l'accompagnement le mieux adapté.

Vous accompagnez les familles dans la recherche de l'équilibre budgétaire, la constitution et/ou le suivi des dossiers de surendettement, les démarches administratives diverses, la mobilisation d'aides financières, les démarches pour l'accès, l'installation, le maintien ou la mutation de logement (parc public et privé). Vous prévenez ou médiatisez les troubles de l'occupation, les dettes locatives, les expulsions. Vous intervenez dans les situations d'urgence (dispositifs 115/CASAL/SIAO/DALO), la mise à l'abri de personnes victimes de violences intrafamiliales.

Savoir-faire requis :

- Connaître les dispositifs d'accès aux droits et d'actions sociales ainsi que de la gestion des budgets
- Mener des entretiens individuels
- Evaluer le parcours de la personne et l'orienter en fonction de sa progression, de ses demandes et de ses besoins
- Développer et entretenir un réseau de partenaires sur un territoire
- Connaître les dispositifs sociaux (Allocations (familiales/logement), Prime d'activité, LOCA-PASS, VISALE, Mobili-jeunes, FSL, AAH...) et être en mesure de constituer les dossiers administratifs correspondant
- Sens du contact et aptitude à entrer en relation avec des publics variés
- Capacité de distanciation et esprit d'équipe
- Adaptabilité, Aisance rédactionnelle, Autonomie et rigueur
- Aisance dans l'utilisation de l'informatique et la réalisation de démarches dématérialisées

Permis indispensable, véhicule de service pour les déplacements au domicile des bénéficiaires. Ordinateur portable et téléphone professionnel. Avantages CSE.

Candidature par mail :

recrutement@udaf29.fr

Copie à : klebras@udaf29.fr